

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de febrero de 2024

Licda Maria Alejandra Gándara Espino  
Administradora General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>ALAN EUGENIO PAREDES MÉNDEZ</u>	CUI:	<u>2425 70658 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-60-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>6-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>59580054</u>
Número de Factura:	<u>1980909023</u>	Serie:	<u>37B4B80E</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 15,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Febrero de 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 179,032.26</u>	Plazo del Contrato:	<u>03 de enero al 31 de diciembre 2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA</u>		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios para la Administración General de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de los servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré y emití dictámenes jurídicos relacionados con expedientes de procesos administrativos en materia de recursos humanos;
- b) Asesoré y emití oficios y providencias relacionadas con procesos disciplinarios y solicitudes de autorización judicial para terminación de contratos de servidores públicos, a través de la Procuraduría General de la Nación;
- c) Asesoré y emití opiniones jurídicas en diversos procesos administrativos;
- d) Asesoré en la elaboración y revisión de proyectos de resoluciones ministeriales relativas a procesos disciplinarios administrativos;
- e) Asesoré en la elaboración y revisión de proyectos de acuerdos ministeriales dentro de diversos expedientes administrativos;
- f) Asesoré en la revisión y trámite de expedientes administrativos de Recursos de Revocatoria;

Alan Eugenio Paredes Méndez  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy  
Director de Asuntos Jurídicos  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

**Licenciado Erick Orlando Salazar Coyoy**  
Director  
Dirección de Asuntos Jurídicos  
Ministerio de Cultura y Deportes

